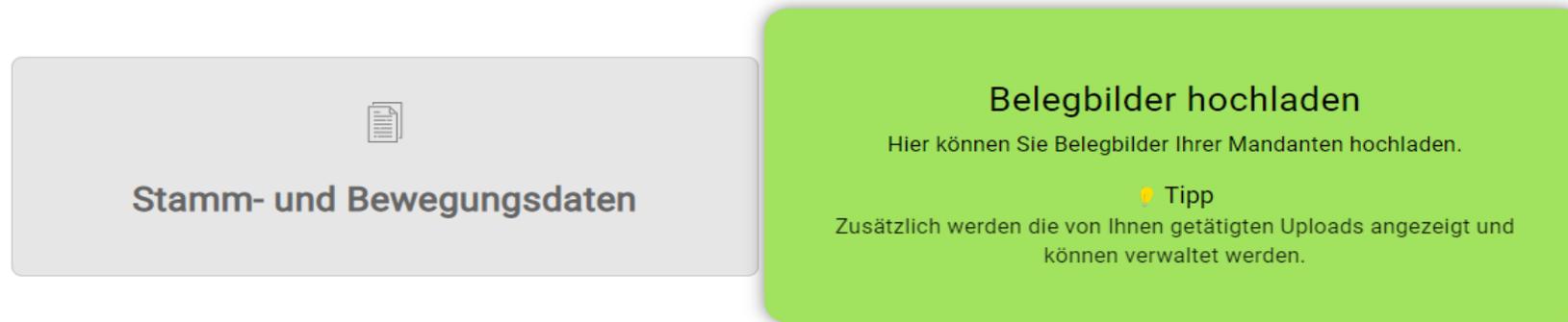


Upload der Belegbilder und Hilfsdaten

1. Belegbild-Upload



- ▶ Im ersten Schritt wählt man den Mandanten aus, zu dem der Upload erfolgen soll.
- ▶ Im zweiten Schritt werden die Dateien per Drag-and Drop hochgeladen.
- ▶ Video ansehen: [hier klicken](#)

2. Upload der Hilfsdaten

- ▶ Nach dem Beleg-Upload erfolgt eine Aufforderung zum Aktualisieren Der Stamm- und Bewegungsdaten.

Stamm- und Bewegungsdaten

Hier können Sie Stamm- und Bewegungsdaten zu Primanota, Sachkonten und Kreditoren, beziehungsweise Debitoren, hochladen.

• **Tip**

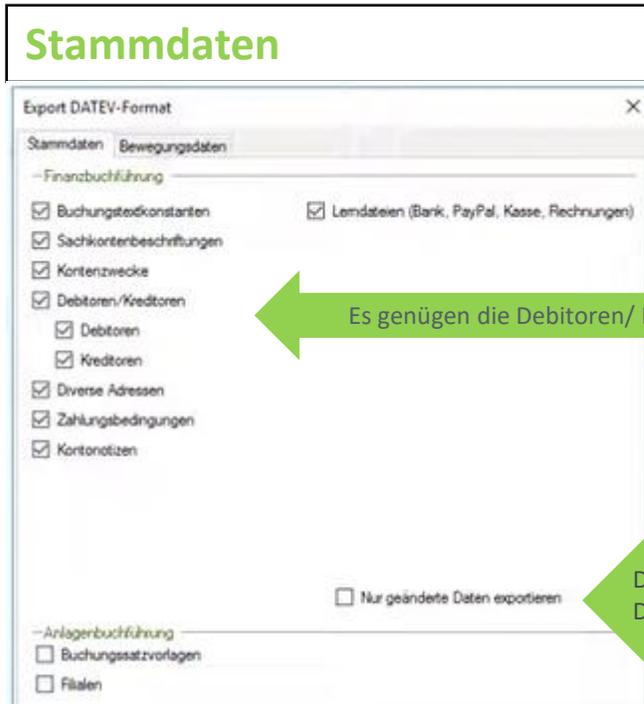
Zusätzlich werden die von Ihnen getätigten Uploads angezeigt und können verwaltet werden.



Belegbilder

Export der Stamm- und Bewegungsdaten aus DATEV Kanzlei Rechnungswesen

Video ansehen: [hier klicken](#)



Es genügen die Debitoren/ Kreditoren

Den Haken für „Nur geänderte Daten exportieren“ entfernen!



Wichtig:
Es werden die Stapel für das gesamte Wirtschaftsjahr inkl. EB, Anlage etc. benötigt.